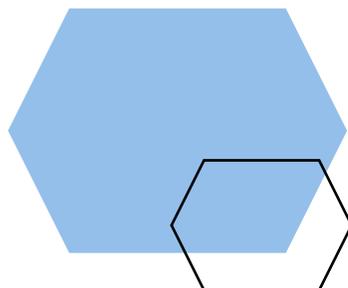


# Digital Competencies



## TOPIK

### Tentang SFIA

Halaman ini menjelaskan SFIA (Skills Framework for the Information Age)

### Kompetensi Digital

Halaman ini menjelaskan tingkatan tanggung jawab dan atribut

### Tahap Kegiatan

Halaman ini menjelaskan tahapan kegiatan konsultan

## KOMPETENSI DIGITAL

### KOMPETENSI DIGITAL UNTUK ORGANISASI TEKNOLOGI INFORMASI

Setiap individu yang terlibat dalam organisasi Teknologi Informasi memiliki Kompetensi sesuai dengan bidang yang menjadi tanggung jawabnya. Kompetensi digital merupakan persyaratan yang dibutuhkan untuk dapat mencapai sasaran organisasi dan perusahaan sesuai dengan visi dan misi.

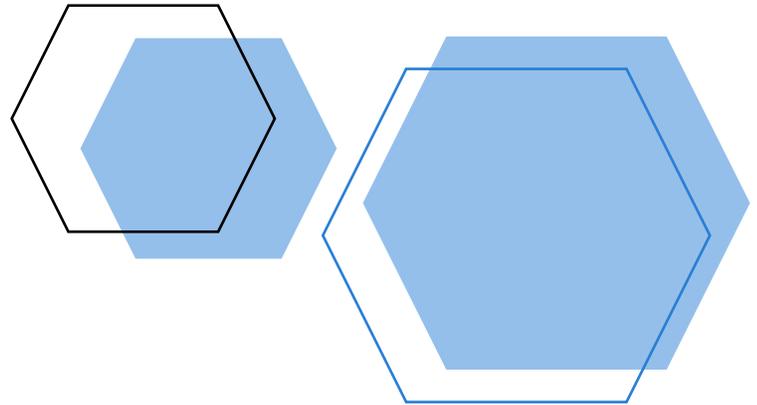
Dokumen ini merupakan proposal implementasi Kompetensi Digital berdasarkan SFIA (Skills Framework for the Information Age) dengan menggunakan aplikasi SkillTx dan Rahadian Consulting yang memiliki lisensi dari SkillTx untuk implementasi dan menggunakan aplikasi.

# RAHADIAN CONSULTING

## LISENSI SKILLTX

Rahadian Consulting (PT Wisnu Rahadian Jaya) merupakan konsultan implementasi SFIA yang memiliki lisensi dari SkillTx (mitra utama SFIA). Kami didukung oleh konsultan yang memiliki pengalaman di organisasi Teknologi Informasi dan sertifikat Asesor BNSP bidang Teknologi Informasi.

Tahapan pelaksanaan dan konsultasi selalu didukung dan kordinasi dengan SkillTx sehingga diperoleh hasil optimal untuk nilai tambah dan mengurangi risiko penempatan personel yang salah



Digital  
Competencies



Rahadian Consulting



Digital  
Competencies



SFIA (Skills Framework for the  
Information Age)

## SFIA

### THE GLOBAL SKILLS AND COMPETENCY FRAMEWORK FOR THE DIGITAL WORLD

SFIA secara resmi diluncurkan pada tahun 2000. Yayasan SFIA dibentuk sebagai yayasan nirlaba internasional yang menyatukan komunitas global untuk mengembangkan dan memelihara Kerangka SFIA. SFIA merupakan sumber daya praktis untuk orang yang terlibat mengelola atau bekerja dengan profesional bisnis dan teknologi yang meliputi kegiatan merancang, mengembangkan, menerapkan, mengelola, dan melindungi data dan teknologi yang menggerakkan dunia digital.

SFIA memiliki 7 tingkatan tanggung jawab, keterampilan dan kompetensi dijelaskan sesuai dengan tingkat di mana dipraktekkan dalam dunia kerja.

# SFIA AND SKILLS MANAGEMENT



## Digital Competencies



## Skills Management

### SIAPA YANG TERLIBAT KOMPETENSI DIGITAL?

<p>✓ <b>Individu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ menilai keterampilan dan kompetensi saat ini</li> <li>▪ mengidentifikasi minat masa depan, tujuan karir, dan merencanakan pengembangan pribadi</li> <li>▪ membuat CV, resume, dan profil keterampilan pribadi</li> <li>▪ mengembangkan tujuan pembelajaran dan pengembangan yang berkualitas tinggi, terfokus, dan berkualitas</li> <li>▪ melamar lowongan kerja yang sesuai dengan keahlian dan pengalamannya</li> </ul>	<p>✓ <b>Model operasi dan konsultan organisasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menyelaraskan model operasional dan peran proses dengan kemampuan pegawai yang diperlukan</li> <li>• merancang peran baru dan memvalidasi keterampilan yang dibutuhkan untuk memberikan model operasi baru</li> <li>• menilai kesenjangan keterampilan organisasi dan mengembangkan rencana untuk menutup kesenjangan tersebut</li> </ul>
<p>✓ <b>Manajer lini</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• manajemen sumber daya dan penyebaran sumber daya</li> <li>• mengidentifikasi risiko operasional dalam tim dan mengembangkan rencana suksesi</li> <li>• mengukur kemampuan saat ini dan perencanaan untuk permintaan masa depan</li> </ul>	<p>✓ <b>Pengadaan, manajemen pemasok dan penyedia layanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mendukung manajemen penyedia layanan (misalnya untuk outsourcing, penambahan staf, terkelola layanan, pendidikan, pelatihan, dan konsultasi)</li> <li>• memberikan dasar yang jelas dan transparan untuk menggambarkan kemampuan yang dicari atau disediakan</li> </ul>
<p>✓ <b>Pemimpin organisasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• perencanaan kemampuan strategis</li> <li>• menyelaraskan kemampuan organisasi dengan teknologi dan strategi bisnis</li> <li>• merencanakan dan melaksanakan transformasi dan merger/akuisisi</li> </ul>	<p>✓ <b>Perekrut karyawan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menentukan kompetensi yang dibutuhkan berdasarkan pada keterampilan yang tepat dengan tingkat pengalaman yang dibutuhkan</li> <li>• membantu pemberi kerja untuk menjelaskan secara akurat apa yang mereka butuhkan, dalam bahasa yang dapat digunakan oleh calon karyawan</li> <li>• membuat kriteria seleksi dan pendekatan penilaian berbasis kompetensi</li> </ul>
<p>✓ <b>Profesional sumber daya manusia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• membuat profil peran/deskripsi pekerjaan yang didukung oleh definisi keterampilan dan tingkat keterampilan yang konsisten</li> <li>• merancang dan menerapkan karir dan jalur karir</li> <li>• meningkatkan keterlibatan karyawan dengan mendukung pengembangan karir dan profesional</li> </ul>	<p>✓ <b>Penyedia pendidikan, penyedia pelatihan, perancang kurikulum</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menyelaraskan kurikulum dengan kebutuhan industri / pemberi kerja dan meningkatkan kemampuan kerja</li> <li>• pemetaan kurikulum untuk keterampilan dan pencapaian pengetahuan</li> <li>• mendukung penilaian keterampilan perkembangan dan evaluatif</li> </ul>

# HOW SFIA WORKS

## 7 LEVELS OF RESPONSIBILITY

Kerangka SFIA terdiri dari tujuh tingkat tanggung jawab dari Level 1, terendah, hingga Level 7, tertinggi. Keterampilan (Skill) dan kompetensi dijelaskan pada tingkatan di mana mereka ditemukan untuk dipraktikkan di dunia kerja. Atribut generik yang berisi faktor perilaku dan pernyataan pengetahuan dijelaskan pada masing-masing tujuh tingkatan. Semuanya bergabung menyediakan bahasa yang umum untuk menggambarkan tingkat tanggung jawab lintas peran di semua disiplin profesional yang diwakili di SFIA.

Level 7	Set strategy, inspire, mobilise
Level 6	Initiate, influence
Level 5	Ensure, advise
Level 4	Enable
Level 3	Apply
Level 2	Assist
Level 1	Follow

## GENERIC ATTRIBUTES

Tingkat tanggung jawab ditandai dengan atribut umum yang menggambarkan faktor perilaku seperti, kolaborasi, komunikasi, kreativitas, pengambilan keputusan, kinerja pelaksanaan, pengaruh, kepemimpinan, pembelajaran dan pengembangan profesional, perencanaan, pemecahan masalah dan keamanan, privasi dan etika. Atribut umum adalah Autonomy, Influence, Complexity, Business skills dan Knowledge. Contoh penerapan pada tingkat 1.

Follow	<b>Autonomy</b>	Works under close direction. Uses little discretion in attending to enquiries. Is expected to seek guidance in unexpected situations.
	<b>Influence</b>	Minimal influence. May work alone or interact with immediate colleagues.
	<b>Complexity</b>	Performs routine activities in a structured environment. Requires assistance in resolving unexpected problems. Participates in the generation of new ideas.
	<b>Business skills</b>	Has sufficient oral and written communication skills for effective engagement with immediate colleagues. Uses basic systems and tools, applications and processes. Demonstrates an organised approach to work. Has basic digital skills to learn and use applications and tools for their role. Learning and professional development — contributes to identifying own development opportunities.
	<b>Level 1</b>	<b>Knowledge</b>

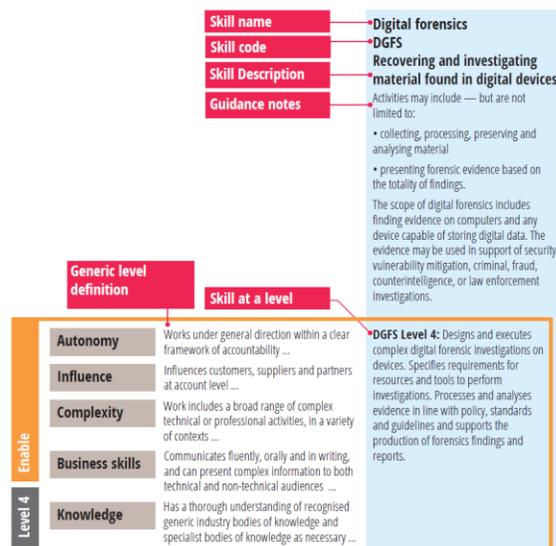
## Professional skills and generic attributes

# PROFESSIONAL SKILLS AND GENERIC ATTRIBUTES

### BEKERJASAMA

SFIA memberikan deskripsi terperinci untuk lebih dari 120 keterampilan profesional. Setiap keterampilan profesional memberikan deskripsi keterampilan, catatan panduan, dan deskripsi keterampilan di setiap tingkat tanggung jawab yang relevan. Tingkat tanggung jawab, dan khususnya atribut generiknya, digunakan bersama dengan keterampilan profesional untuk menggambarkan kompetensi secara keseluruhan.

Setiap deskripsi keterampilan terdiri dari definisi keterampilan secara keseluruhan, beberapa catatan panduan, dan deskripsi keterampilan di masing-masing hingga tujuh tingkat di mana keterampilan dapat dilakukan. Uraian ini memberikan definisi terperinci tentang apa artinya mempraktikkan keterampilan di setiap tingkat tanggung jawab.

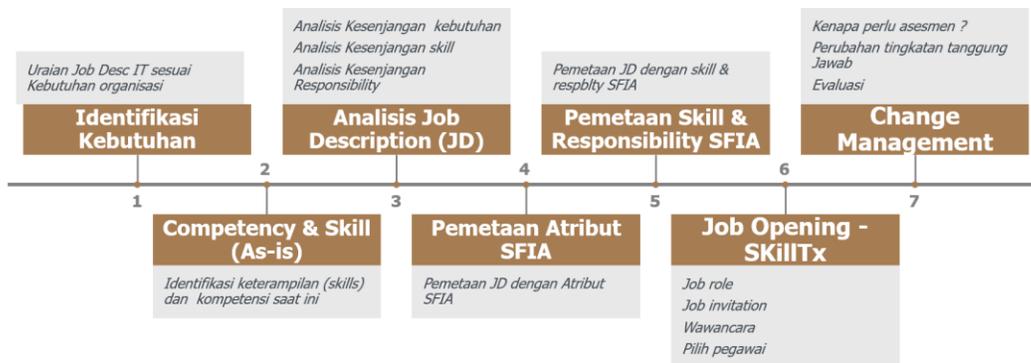


## Assessment

# KEGIATAN PENILAIAN

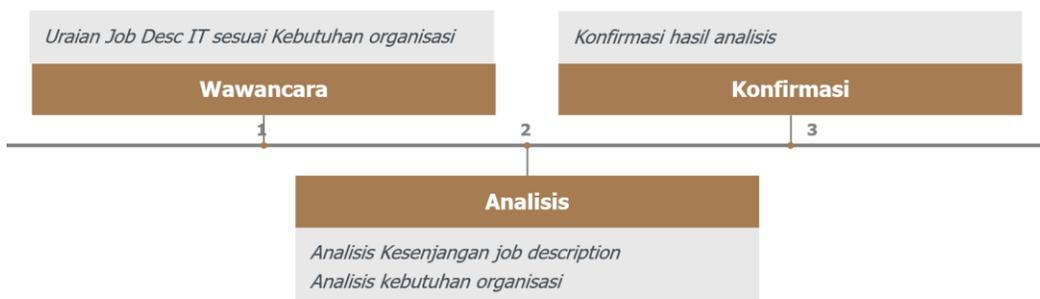
### Kegiatan Pekerjaan

*Uraian kegiatan Keterampilan & Kompetensi berbasis SFIA v8*



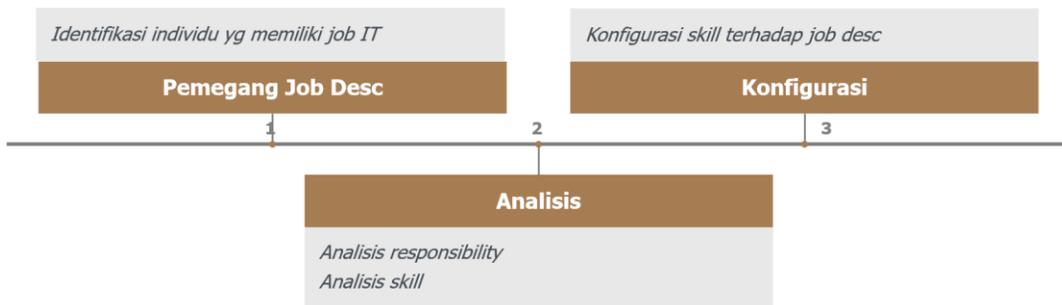
### Kegiatan Pekerjaan

*Identifikasi kebutuhan Keterampilan dan Kompetensi IT*



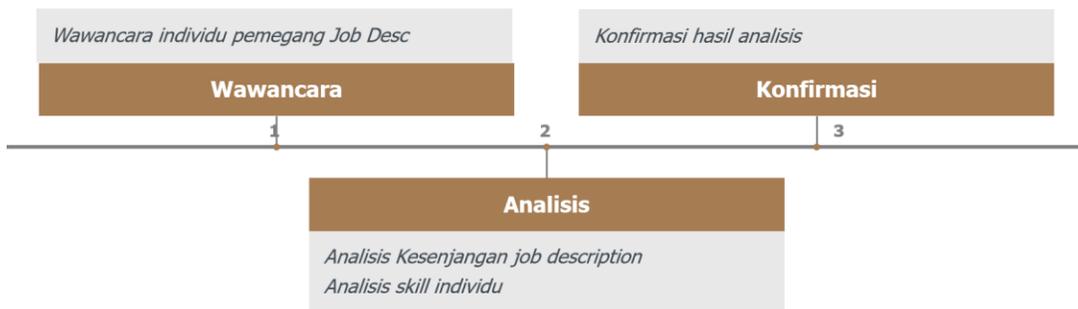
## Kegiatan Pekerjaan

*Competency & Skill (As-Is)*



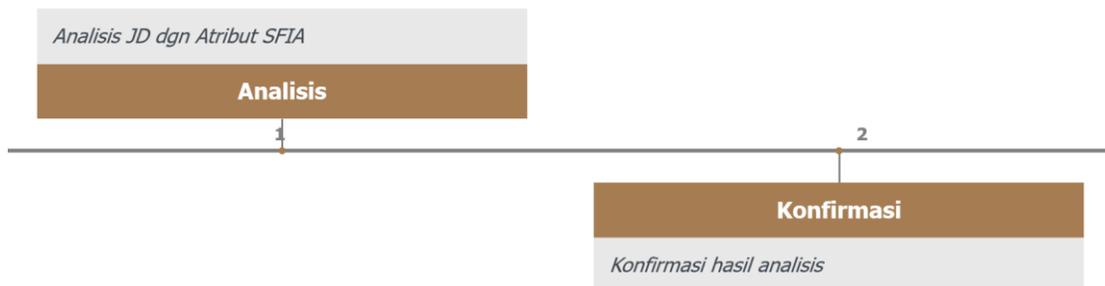
## Kegiatan Pekerjaan

*Asesmen Job Description*



## Kegiatan Pekerjaan

*Pemetaan Atribut SFIA*



## Kegiatan Pekerjaan

*Pemetaan Skill dan Responsibility SFIA*

*Analisis JD dgn Skill SFIA*  
*Analisis JD dgn Responsibility SFIA*

**Analisis**

2

**Konfirmasi**

*Konfirmasi hasil analisis*



# Digital Competencies



## Call Us

Rahadian Consulting

Telp. 021- 25033662 / 0251 – 8579009

Email. [info@rahadian-consulting.com](mailto:info@rahadian-consulting.com)

Jakarta : Gedung SME Tower Lantai 14, JL. Gatot Subroto Kaveling 94  
Kel. Pancoran, Kec. Pancoran, Jakarta Selatan 12780

Bogor : Jl.Kol.Ahmad Syam KPP IPB baranangsiang IV Blok B.No.1,  
Tanah Baru, Kec. Bogor Utara, Kota Bogor 16154